

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de octubre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Coni Marleni Lorenzo Galicia</u>	CUI:	<u>2474 74800 22214</u>
Número de contrato:	<u>029-350-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>117-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>108401227</u>
Número de Factura:	<u>941378380</u>	Serie:	<u>EFF8607F</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 6,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Octubre</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 65,571.43</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/02/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS para **"El Departamento de Implementación Deportiva de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brindé apoyo y seguimiento de la base de datos que permite determinar el estatus de las gestiones solicitadas al Departamento de Implementación Deportiva.
2. Apoyé en la elaboración de informes de la implementación deportiva solicitada.
3. Brindé apoyo en el archivo físico y digital de los documentos que ingresan al Departamento de Implementación Deportiva.
4. Brindé apoyo en la organización y distribución de insumos deportivos, para las diferentes actividades programadas por la Dirección de Áreas Sustantivas.
5. Brindé apoyo en la elaboración de controles que permitan determinar los saldos de bodega de los implementos deportivos y las asignaciones de los mismos.
6. Brindé apoyo en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Implementación Deportiva.

Coni Marleni Lorenzo Galicia
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Irene Jocabed Elías Estrada
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)

Licda. Irene Jocabed Elías Estrada
Jefe de Departamento de Implementación Deportiva
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)